

Clariza Lisbeth Castellanos Diaz Viceministra del Cultura Su despacho.

## Estimada Viceministra:

Por este medio presento a usted informe de mis actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico-profesionales número 549-2015, aprobado mediante acuerdo ministerial número 72-2015, correspondientes al mes de julio del 2015. Para el cobro de mis honorarios presento la factura número 000094, serie A.

## Actividades realizadas:

- Asesoría en diseño de imagen del Mes de la Música para la Dirección General de las Artes.
  - Asesoría en diseño de imagen del espectáculo Carmina Burana para la Dirección General de las Artes.
- Asesoría en preparación de material publicitario previo a la participación de Editorial Cultura en la Feria Internacional del Libro de Guatemala.
- Asesoría en preparación de stand previo a la participación de Editorial Cultura en la Feria Internacional del Libro de Guatemala.
- Asesoría en atención al público en el stand de Editorial Cultura en la Feria Internacional del Libro de Guatemala.
- Asesoría en realización de diseños varios para entidades de la Dirección General de las Artes
- Asesoría en la realización de tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales Santos y en apoyo a compañeros y compañeras de trabajo.

## Resultados obtenidos:

- Se asesoró en diseño de imagen del Mes de la Música para la Dirección General de las Artes
- Se asesoró en diseño de imagen del espectáculo Carmina Burana para la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró en preparación de material publicitario, preparación de stand y atención al público en el stand de Editorial Cultura en la Feria Internacional del Libro de Guatemaia.
- Se asesoró en realización de diseños varios para entidades de la DGA.
- Se asesoró en la realización de tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales
  Santos y en apoyo a compañerós y compañeras de trabajo.

Atentamente,

Vo.Bo:

andino Mosales & Departemento Sustana Estena Estena

Wingston Genzález